

Betreuungsvertrag (Anmeldung zum Angebot der GSW)

zwischen dem

DRK-Ortsverein Wankendorf e. V., Friedrich-Hebbel-Weg 6, 24601 Wankendorf

(im Folgenden „Träger“ genannt)

als Träger der GSW – Ganztagsbetreuung an der Schule Wankendorf, 24601 Wankendorf

(im Folgenden „GSW“ genannt)

**vertreten durch die Verwaltungs- und Koordinationsstelle
und**

Name, Vorname der **Mutter** / Personensorgeberechtigte 1

Anschrift der **Mutter** / Personensorgeberechtigte 1

Telefon-/Mobiltelefonnummern der **Mutter** / Personensorgeberechtigte 1

E-Mail-Adresse der **Mutter** / Personensorgeberechtigte 1 (Bitte unbedingt angeben!)

Name, Vorname des **Vaters** / Personensorgeberechtigter 2

Anschrift des **Vaters** / Personensorgeberechtigter 2

Telefon-/Mobiltelefonnummern des **Vaters** / Personensorgeberechtigter 2 falls abweichend

E-Mail-Adresse des **Vaters** / Personensorgeberechtigter 2 (Bitte unbedingt angeben!)

über die Betreuung des Kindes (im Folgenden „Kind“ genannt) in der GSW.

Name, Vorname des **Kindes**

Geburtsdatum

(Die obigen Daten sind immer anzugeben, auch bei einer Vertragsverlängerung!)

1. Anmeldung (bitte Zutreffendes ankreuzen)

Ich/Wir melden mein/unser Kind zum (Datum der Aufnahme) verbindlich für folgendes Betreuungsangebot an:

1. Schulhalbjahr 2023/2024 2. Schulhalbjahr 2023/2024

Es besucht derzeit die Klasse in der

(bitte den genauen Schulstandort eintragen).

<input type="checkbox"/>	Vormittagsbetreuung	07:00 Uhr – 09:00 Uhr und 11:45 Uhr – 12:30 Uhr	25,50 EUR/Monat Vormittagsangebot, ohne Kurse zzgl. 3,50 EUR/Tag Ferienbetreuung
<input type="checkbox"/>	Nachmittagsbetreuung	11:45 Uhr – 17:00 Uhr	38,25 EUR/Monat Nachmittagsangebot inkl. Kurse zzgl. 2,50 EUR/Tag Ferienbetreuung
<input type="checkbox"/>	Ganztagsbetreuung	07:00 Uhr – 17:00 Uhr	64,00 EUR/Monat Ganztagsangebot inkl. Kurse zzgl. 1,00 EUR/Tag Ferienbetreuung
<input type="checkbox"/>	Betreuung 1 Tag/Woche (bitte Wochentag angeben)	07:00 Uhr – 17:00 Uhr	13,00 EUR/Monat 1 Tag/Wo. inkl. Kurse an diesem Tag zzgl. 4,00 EUR/Tag Ferienbetreuung
<input type="checkbox"/>	Ferienbetreuung für Kinder, die nicht regelmäßig bei uns angemeldet sind	07:00 Uhr – 17:00 Uhr	7,50 EUR/Tag

2. Hausaufgabenbetreuung

Wird von Ihnen gewünscht, dass Ihr Kind an der Hausaufgabenbetreuung täglich (entsprechend des gewählten Betreuungsangebotes) teilnimmt?

- JA NEIN

3. Ferienbetreuung/Bedarfsermittlung, 07:00 Uhr – 17:00 Uhr (bitte Zutreffendes ankreuzen)

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Herbstferien	<input type="checkbox"/> 16.10.2023	<input type="checkbox"/> 17.10.2023	<input type="checkbox"/> 18.10.2023	<input type="checkbox"/> 19.10.2023	<input type="checkbox"/> 20.10.2023
	<input type="checkbox"/> 23.10.2023	<input type="checkbox"/> 24.10.2023	<input type="checkbox"/> 25.10.2023	<input type="checkbox"/> 26.10.2023	<input type="checkbox"/> 27.10.2023
Weihnachtsferien	geschlossen	geschlossen	geschlossen	geschlossen	geschlossen
	geschlossen	geschlossen	<input type="checkbox"/> 03.01.2024	<input type="checkbox"/> 04.01.2024	<input type="checkbox"/> 05.01.2024
Osterferien	Ostermontag	<input type="checkbox"/> 02.04.2024	<input type="checkbox"/> 03.04.2024	<input type="checkbox"/> 04.04.2024	<input type="checkbox"/> 05.04.2024
	<input type="checkbox"/> 08.04.2024	<input type="checkbox"/> 09.04.2024	<input type="checkbox"/> 10.04.2024	<input type="checkbox"/> 11.04.2024	<input type="checkbox"/> 12.04.2024
	<input type="checkbox"/> 15.04.2024	<input type="checkbox"/> 16.04.2024	<input type="checkbox"/> 17.04.2024	<input type="checkbox"/> 18.04.2024	<input type="checkbox"/> 19.04.2024
Himmelfahrt				Himmelfahrt	geschlossen
Sommerferien	<input type="checkbox"/> 22.07.2024	<input type="checkbox"/> 23.07.2024	<input type="checkbox"/> 24.07.2024	<input type="checkbox"/> 25.07.2024	<input type="checkbox"/> 26.07.2024
	<input type="checkbox"/> 29.07.2024	<input type="checkbox"/> 30.07.2024	<input type="checkbox"/> 31.07.2024	<input type="checkbox"/> 01.08.2024	<input type="checkbox"/> 02.08.2024
	geschlossen	geschlossen	geschlossen	geschlossen	geschlossen
	geschlossen	geschlossen	geschlossen	geschlossen	geschlossen
	<input type="checkbox"/> 19.08.2024	<input type="checkbox"/> 20.08.2024	<input type="checkbox"/> 21.08.2024	<input type="checkbox"/> 22.08.2024	<input type="checkbox"/> 23.08.2024
	<input type="checkbox"/> 26.08.2024	<input type="checkbox"/> 27.08.2024	<input type="checkbox"/> 28.08.2024	<input type="checkbox"/> 29.08.2024	<input type="checkbox"/> 30.08.2024

4. Elternbeiträge und Feriengebühren

Die Eltern entrichten eine einmalige Aufnahmegebühr in Höhe von 20,00 EUR sowie einen festen monatlichen Beitrag, der sich nach der gebuchten Betreuungszeit bzw. den Betreuungsstunden gemäß der jeweils gültigen Entgeltrichtlinie errechnet.

Beim Wechsel in eine andere Betreuungsform innerhalb des DRK-Ortsverein Wankendorf e. V. wird keine erneute Aufnahmegebühr erhoben (siehe Entgeltrichtlinie).

Für die Ferienbetreuung wird eine zusätzliche geringe Gebühr fällig, die sich nach der jeweils gültigen Entgeltrichtlinie richtet.

Über eine Anpassung der Elternbeiträge und Gebühren wird spätestens vier Wochen vor Inkrafttreten durch die GSW informiert.

5. Mittagstisch

Mein Kind soll immer (bitte Zutreffendes ankreuzen):

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
<input type="checkbox"/>				

oder: nach Bedarf (nicht regelmäßig) am Mittagstisch teilnehmen.

6. Gesundheitsbezogene Daten des Kindes (Diese Angaben bitten sorgfältig und vollständig ausfüllen!)

Welche Krankenversicherung?

Allergien? NEIN JA:

Intoleranzen? NEIN JA:

Chronische Erkrankungen? NEIN JA:

Medikamenteneinnahme? NEIN JA:

Andere Beeinträchtigungen? NEIN JA:

Therapien? NEIN JA:

Sonstiges?

Hausarzt?

7. Regelungen für die GSW und Entgeltrichtlinie

Das Vertragsverhältnis richtet sich nach den Regelungen für die GSW des DRK-Ortsverein Wankendorf e. V. in der jeweils geltenden Fassung.

Die Höhe der Elternbeiträge richtet sich nach der Entgeltrichtlinie für die GSW des DRK-Ortsverein Wankendorf e. V. in der jeweils geltenden Fassung.

8. Vertragsverlängerung¹ **BITTE DIE FUSSNOTE BEACHTEN!!!**

- Wir verlängern den Betreuungsvertrag um ein weiteres Schulhalbjahr. Die persönlichen Daten haben sich nicht geändert.
- Die Einverständniserklärungen der Eltern/Einwilligung in die Datenverarbeitung,
- die Einwilligungserklärung zur Fotonutzung,
- die Informationen für Eltern und Personensorgeberechtigte zum Datenschutz liegen dem Träger bereits vor und wir erkennen diese weiterhin an.
- Die aktuelle Entgeltrichtlinie haben wir erhalten und erkennen wir an.
- Die Informationen zum Infektionsschutz liegen uns vor und die „Hinweise Gesundheit“ wurden bereits zur Kenntnis genommen und liegen dem Träger vor.

9. Bestandteile dieses Vertrages

Nachfolgend genannte Anlagen sind Bestandteile dieses Vertrages:

- ✓ Regelungen für die GSW (Heft aktuelles Schuljahr)
- ✓ Entgeltrichtlinie für die GSW
- ✓ Einverständniserklärung/Einwilligung in die Datenverarbeitung
- ✓ Einwilligungserklärung zur Fotonutzung
- ✓ Information für Eltern und Sorgeberechtigte zum Datenschutz
- ✓ Belehrung gemäß § 34 Abs. 5 Satz 2 Infektionsschutzgesetz

10. Digitalisierung

Wir verwalten unsere Einrichtungen mit dem Kita-Verwaltungssystem Leandoo (<https://leandoo.com/funktionen>) und verarbeiten die abrechnungsrelevanten Daten mit dem Buchhaltungssystem Lexware professional. Kann Ihr Kind die Einrichtung nicht besuchen, teilen Sie dies den GSW-Mitarbeitern rechtzeitig mit. Dies können Sie über die Kita-App unseres Kita-Verwaltungssystems Leandoo (<https://leandoo.com/app>) oder telefonisch bzw. mündlich tun.

11. Schlussbestimmungen

Die Personensorgeberechtigten verpflichten sich, die geforderten Angaben über ihr Kind wahrheitsgemäß und vollständig zu erbringen.

Alle persönlichen und familiären Änderungen sind der GSW unverzüglich mitzuteilen.

Werden besondere Umstände für die Betreuung festgestellt, bedarf es einer zusätzlichen individuellen Vereinbarung.

Nebenabreden, Ergänzungen und Änderungen dieses Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so wird hiervon die Wirksamkeit der restlichen Bestimmungen dieses Vertrages nicht berührt.

Mit der Unterzeichnung des Betreuungsvertrages erkennen Sie die Regelungen für die GSW und die Entgeltrichtlinie für die GSW an.

GSW – Ganztagsbetreuung an der Schule Wankendorf, den 03. Juli 2023

Peter Sönnichsen
1. Vorsitzender DRK-OV

Danilo Hettler
2. Vorsitzender DRK-OV

Sylvia Hettler
Verwaltungs-/Koordinationsstelle

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigte 1²

Unterschrift Personensorgeberechtigter 2

¹ Wenn es sich um eine Vertragsverlängerung handelt, müssen die Unterlagen nicht erneut ausgefüllt werden. Die Unterlagen des Vorvertrages behalten Ihre Gültigkeit. Bei Änderungen der persönlichen Daten sind diese dem Träger vollständig mitzuteilen.

² Die Unterzeichnung hat immer durch alle vorhandenen Personensorgeberechtigten zu erfolgen, es sei denn, die personensorgeberechtigten Eltern leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder aufgrund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem sich das Kind aufhält.

Ganztagsbetreuung an der
Schule
Wankendorf
c/o DRK-Kindertagesstätte
Schulweg 2
24601 Wankendorf



SEPA-Lastschriftmandat

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE47 200 00000265776

Mandatsreferenz:
(Mandatsreferenz = Kunden-/Debitorennummer; wird von GSW ergänzt)

Ich ermächtige hiermit die Ganztagsbetreuung an der Schule Wankendorf (kurz GSW), die von mir zu entrichtenden Zahlungen künftig bei Fälligkeit zu Lasten des unten angegebenen Kontos durch Lastschrift einzuziehen.

Ich ermächtige die GSW, Zahlungen für

- Beitrag Aufnahmegebühr
- Kursumlagen zusätzliche Kursgebühren
- Essengeld und Feriengebühren (da beides in einer Abrechnung in Rechnung gestellt wird)

ab:

von meinem Konto mittels Lastschrift monatlich zum 10. einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der GSW auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

- Mein bestehendes Lastschriftmandat behält seine Gültigkeit. Die Daten haben sich nicht verändert. (Hat sich die Bankverbindung geändert, bitte dieses Formular vollständig ausfüllen.)

Name, Vorname (des Kontoinhabers):

Straße, Hausnummer:

Postleitzahl und Wohnort:

Telefonnummer:

Kontonummer:

Bankleitzahl:

Kreditinstitut (unbedingt angeben):

IBAN (unbedingt angeben): DE _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _

BIC (unbedingt angeben): _ _ _ _ _ | _ _ _

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Kontoinhabers

(Bitte das Entsprechende ankreuzen und immer unterzeichnen!)